

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 69 Калининского района**

От 13.12.2018г.

№ 271

Приказ

«О формировании комиссии
по организации приема в первый
класс на 2019-2020 учебный год»

На основании нормативных правовых документов об образовании:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- распоряжением Комитета по образованию от 03.08.2015 № 3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- распоряжением Комитета по образованию от 23.07.2018 № 2196-р «Об организации приема в первые классы государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;
- распоряжением Комитета по образованию от 28.11.2014 № 5429-р «Об утверждении временного регламента по предоставлению государственной услуги по зачислению в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга» (в редакции распоряжения Комитета по образованию от 19.12.2014 № 5757-р);
- распоряжением Администрации Калининского района Санкт-Петербурга №544-р от 14.09.2018 «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации Калининского района Санкт-Петербурга, для первичного учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования»;
- уставом образовательного учреждения;
- локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими правила приема.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приемную комиссию в следующем составе:
Председатель комиссии – заместитель директора по УВР – Валиева Ирина Николаевна

Члены комиссии:

- ✓ Ответственная за приём в электронном виде - заместитель директора по УВР Стафиевская Вероника Вячеславовна
- ✓ Учитель начальных классов, председатель МО – Куликова Марианна Владимировна
- ✓ Специалист по кадрам – Саковец Людмила Викторовна
- ✓ Председатель родительского комитета школы – Алиев Раджи Чингизович

2. Организовать работу комиссии по приему в 1 класс на 2019-2020 учебный год с учетом

осуществления подачи заявлений в электронном виде через Портал электронных услуг в СПб или СПб ГКУ «МФЦ» в три этапа:

- **15.12.2018-19.01.2019** - подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательную организацию;
- **20.01.2019-30.06.2019** - подача заявлений гражданами, чьи дети проживают на закрепленной территории;
- с **01.07.2019** – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.

3. Установить следующий регламент работы комиссии:

- с 15.12.2018г. по 19.01.19г. - анализ списка электронных заявлений первого этапа, формирование списка приглашения родителей (законных представителей);
- с 25.12.2018г. - направление приглашений родителям (законным представителям) в образовательную организацию для подачи документов;
- с 20.01.2019г. по 30.06.2019г. - анализ списка электронных заявлений второго этапа, формирование списка приглашения родителей (законных представителей);
- с 20.02.2019г. по 05.07.2019г. - направление приглашений родителям (законным представителям) в образовательную организацию для подачи документов;
- с 01.07.2019г. - анализ списка электронных заявлений третьего этапа, формирование списка приглашения родителей (законных представителей);
- с 10.07.2019г. - направление приглашений родителям (законным представителям) в образовательную организацию для подачи документов;
- прием документов осуществлять с 26.12.2018г

- по вторникам и четвергам с 15.00 до 18.00

(до полного укомплектования 1 классов на 2019-2020 учебный год).

4. Приёмной комиссии формировать списки для издания приказа о комплектовании классов в течение 7 рабочих дней после приема документов и размещать на информационном стенде школы.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В.И.Этнис